

## Erzeugung von Klassenlisten

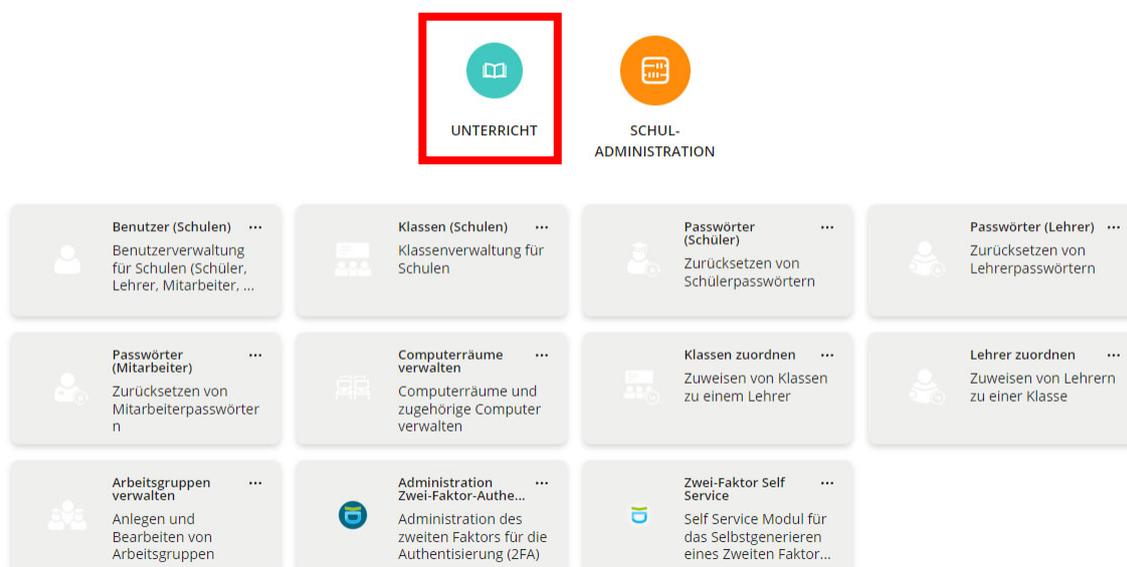
Das *Schulportal SH* bietet auch die Möglichkeit, automatisiert eine Liste alle Schülerinnen und Schüler zu erzeugen. Voraussetzung dafür ist jedoch, dass diese einer Klasse zugeordnet sind.

Um eine Klassenliste der Schülerinnen und Schüler zu erzeugen, sind folgende Schritte im *Schulportal SH* erforderlich:

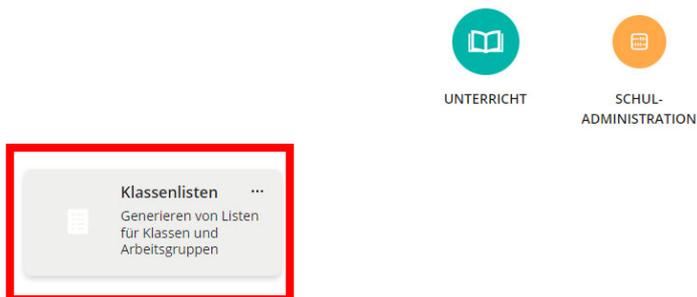
**Schritt 1:** Loggen Sie sich im *Schulportal SH* in Ihr Administrationskonto ein und öffnen Sie die Kachel „**Schulportal-Administration**“.



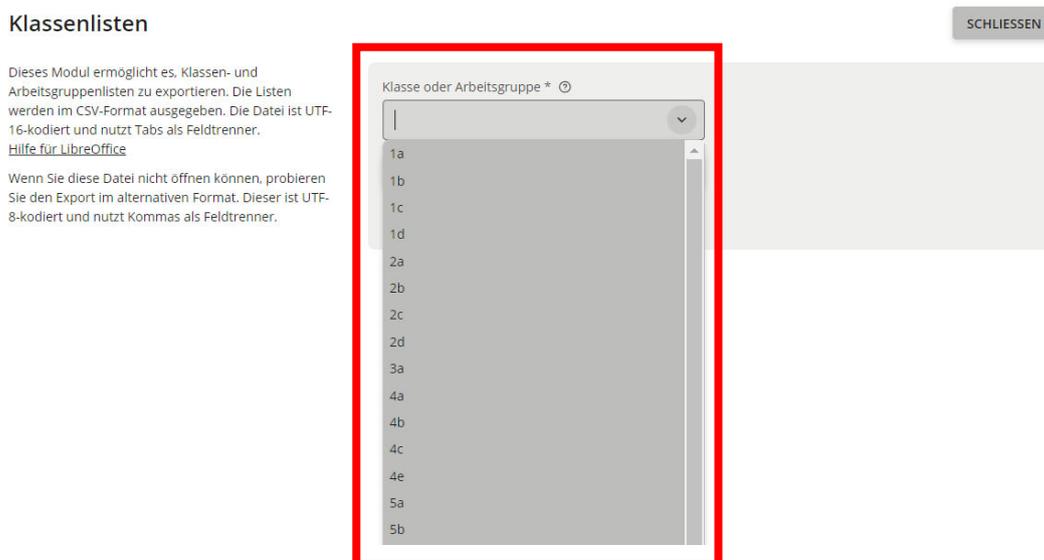
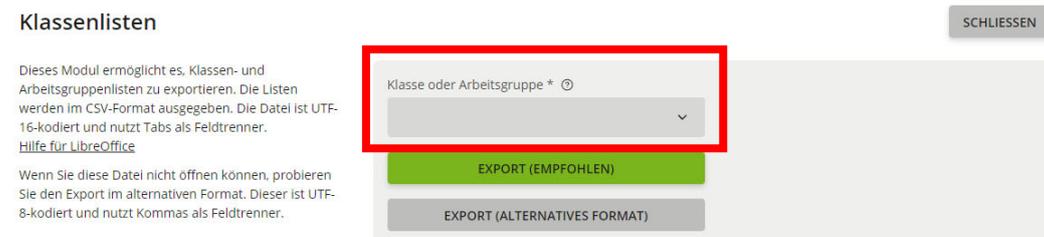
**Schritt 2:** Wählen Sie die Kachel „**Unterricht**“ aus und öffnen Sie diese.



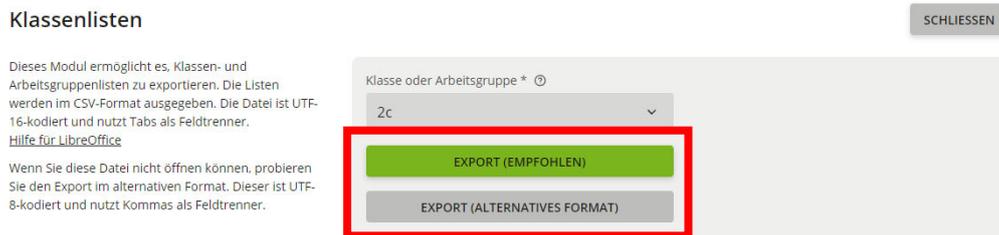
**Schritt 3:** Wählen Sie die Kachel „Klassenlisten“ aus und öffnen Sie diese.



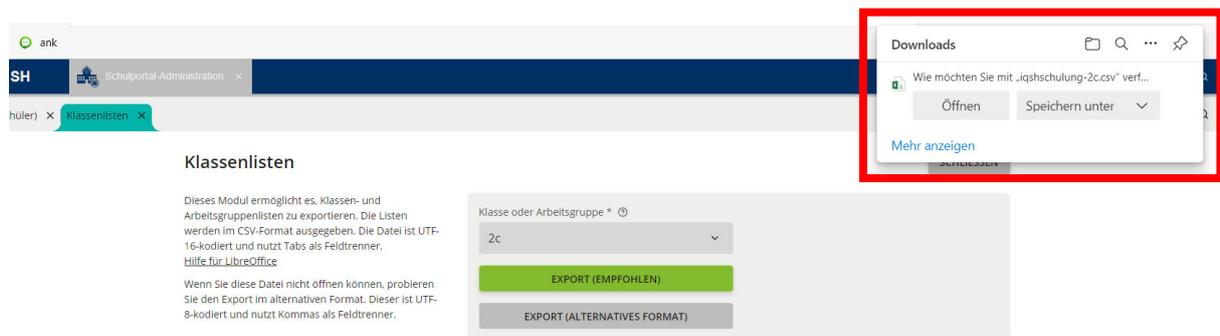
**Schritt 4:** Wählen Sie nun die Klasse aus, für die Sie eine Klassenliste erzeugen möchten,



**Schritt 5:** Klicken Sie auf einen der beiden „**Export**“-Button (in beiden Fällen wird dabei eine csv-Datei ausgegeben).



**Schritt 6:** Sobald der Download abgeschlossen ist, öffnet sich oben rechts ein Fenster, in dem Sie auswählen können, ob Sie die Datei direkt öffnen oder speichern möchten.



Weitere Handreichungen, Videos und Schulungstermine finden Sie auf der Homepage der IQSH-Medienberatung: <https://medienberatung.iqsh.de/schulportal-sh.html>

**Kontakt:**

Helpdesk-Formular: <http://helpdesk.lernnetz.de>

Telefon: 0431-5403-213