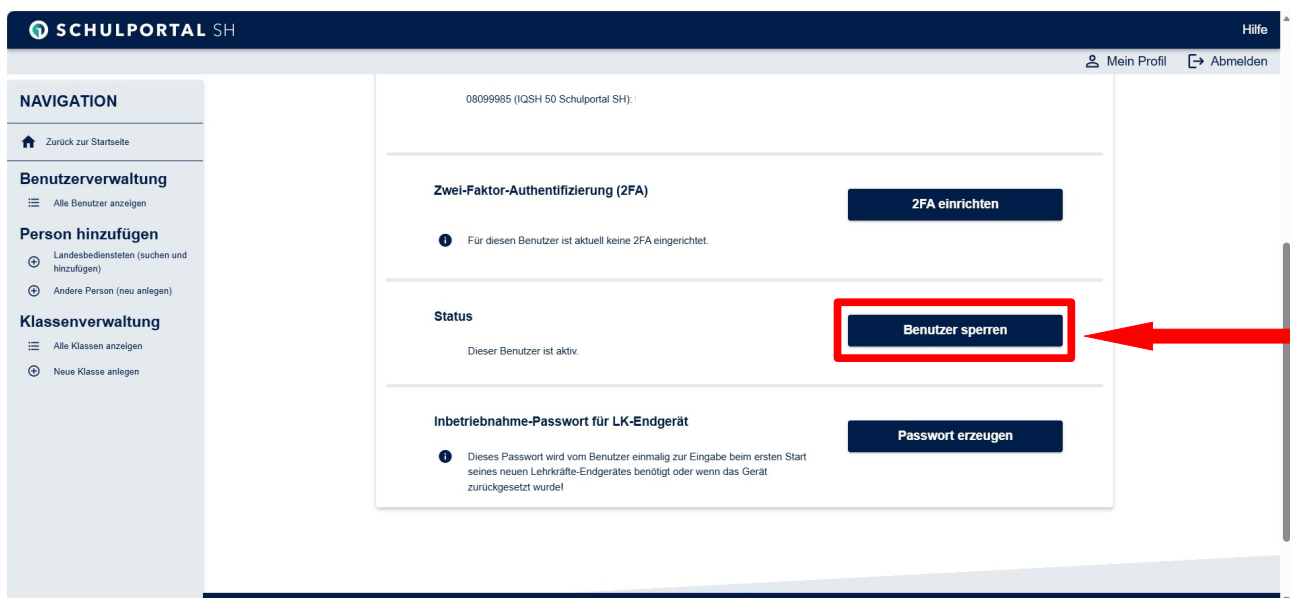


## Benutzer sperren und entsperren

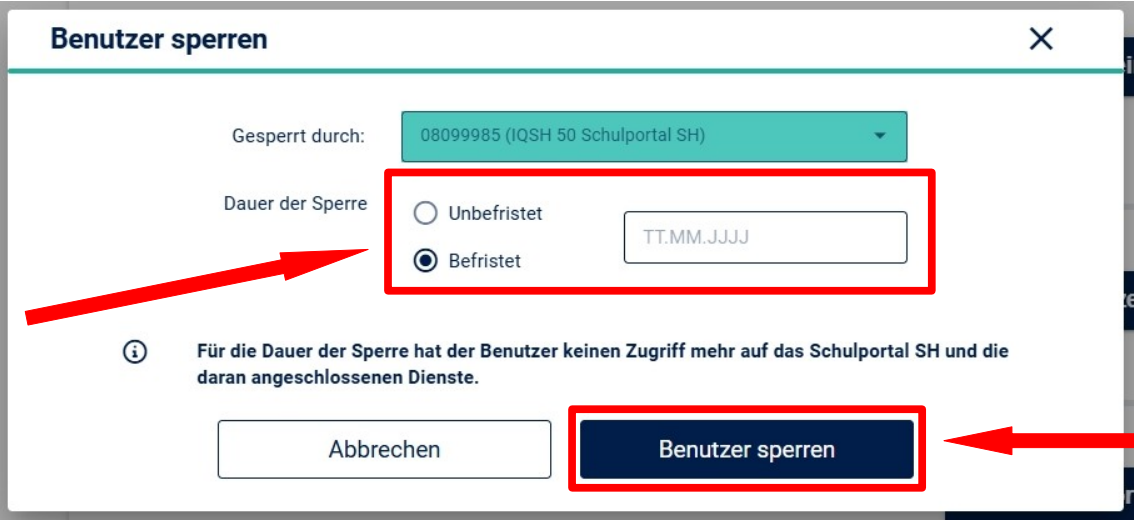
Ist eine Benutzerin oder ein Benutzer nur vorübergehend, beispielsweise wegen Elternzeit, nicht an der Schule tätig, sollte diese oder dieser für den entsprechenden Zeitraum keinen Zugang zum Schulportal SH haben. Auch aus dienstrechtlichen Gründen kann es sein, dass eine Benutzerin oder ein Benutzer temporär keinen Zugriff auf das Benutzerkonto haben darf. In beiden Fällen muss der Zugang im Schulportal SH gesperrt werden. Im Gegensatz zum Entfernen der Schulzuordnung wird bei einer Sperrung lediglich der Zugriff auf das Schulportal SH sowie die angeschlossenen Dienste (z.B. Dienst-E-Mail und its-learning) verweigert. Alle Inhalte (z.B. Emails im Postfach) bleiben jedoch erhalten und sind nach Aufhebung der Sperrung wieder zugänglich. Auch können E-Mails weiterhin an die Adresse versandt werden. Sowohl das Sperren als auch das Entsperren sind Aufgabe der schulischen Administratorinnen oder Administratoren.

Um ein Benutzerkonto zu sperren, sind folgende Schritte im Schulportal SH erforderlich:

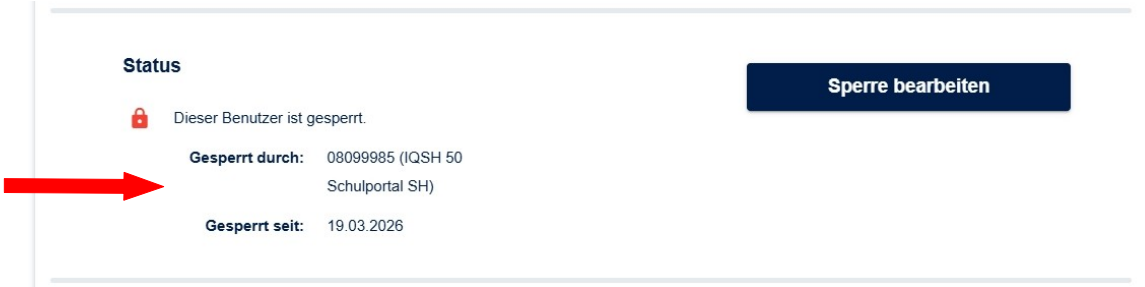
Schritt 1: **Klicken** Sie in der Gesamtübersicht des betroffenen Benutzerkontos im Bereich „Status“ auf „**Benutzer sperren**“.



Schritt 2: Es öffnet sich nun ein Dialog, in dem Sie zunächst auswählen müssen, ob Sie das Benutzerkonto unbefristet oder befristet sperren möchten. Bei einer unbefristeten Sperre muss diese auch wieder durch eine schulische Administratorin oder einen schulischen Administrator aufgehoben werden. Bei einer befristeten Sperre müssen Sie hingegen das Datum eingeben, zu dem diese automatisch wieder aufgehoben werden soll. Ab dem Folgetag hat die Benutzerin oder der Benutzer wieder Zugriff auf das Benutzerkonto. **Klicken** Sie anschließend auf „**Benutzer sperren**“.



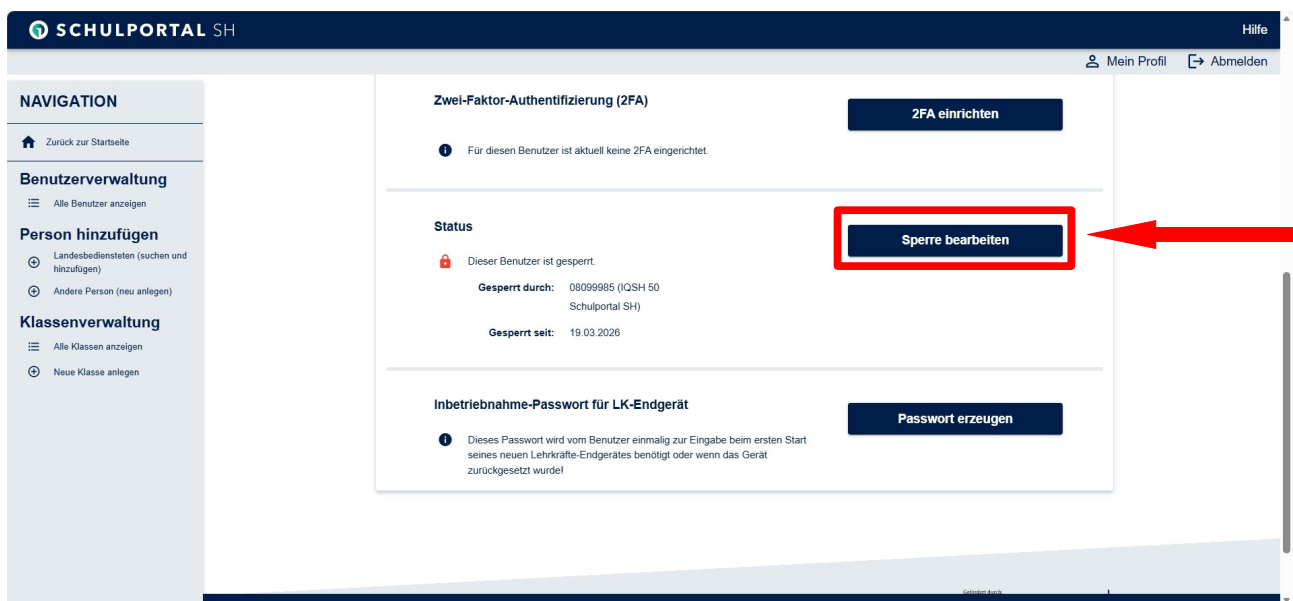
In der Gesamtübersicht des betroffenen Benutzerkontos wird nun angezeigt, dass dieses gesperrt ist. Dabei können Sie auch sehen, wann und durch wen die Sperrung erfolgte.



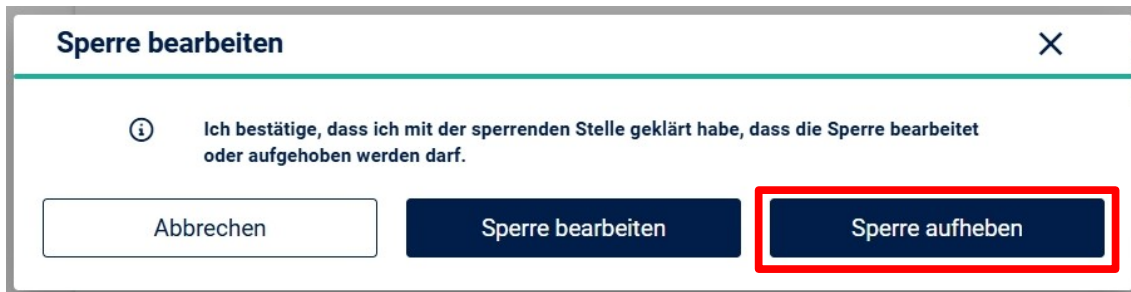
Wurde ein Benutzerkonto gesperrt, kann sich die Benutzerin oder der Benutzer nicht mehr einloggen. Stattdessen erhält diese oder dieser den Hinweis, sich an die schulischen Administratorinnen und Administratoren zu wenden, um den Zugang wieder entsperren zu lassen. Prüfen Sie dabei unbedingt zunächst, durch wen die Sperre erfolgt ist. Sollte die sperrende Stelle außerhalb Ihrer Schule liegen, wenden Sie sich bitte an Ihre Schulleitung. Eine Entsperrung darf nur erfolgen, wenn die sperrende Stelle dieser zustimmt.

Um ein gesperrtes Benutzerkonto zu entsperren, sind folgende Schritte im Schulportal SH erforderlich:

Schritt 1: **Klicken** Sie in der Gesamtübersicht des betroffenen Benutzerkontos im Bereich „Status“ auf **„Sperre bearbeiten“**.



Schritt 2: Sie müssen nun zunächst bestätigen, dass Sie mit der sperrenden Stelle geklärt haben, dass die Sperre aufgehoben werden darf. Wenn dies der Fall ist, **kllicken** Sie auf „**Sperre aufheben**“.



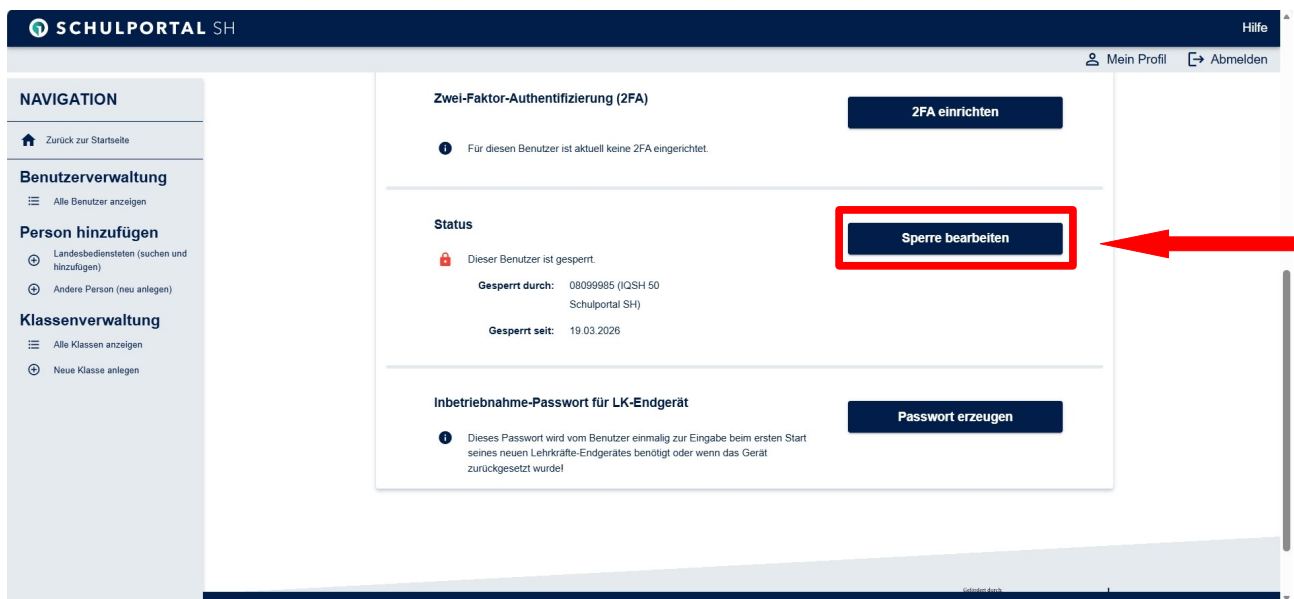
In der Gesamtübersicht des betroffenen Benutzerkontos wird nun angezeigt, dass dieses nicht gesperrt ist.



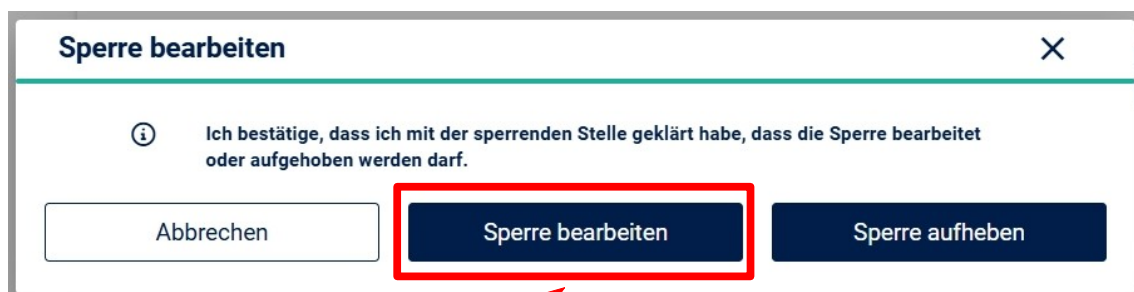
Neben dem Sperren und Entsperren von Benutzerkonten können die schulischen Administratorinnen und Administratoren auch die Sperrfrist verkürzen oder verlängern.

Um die Sperrfrist eines gesperrten Benutzerkontos anzupassen, sind folgende Schritte im Schulportal SH erforderlich:

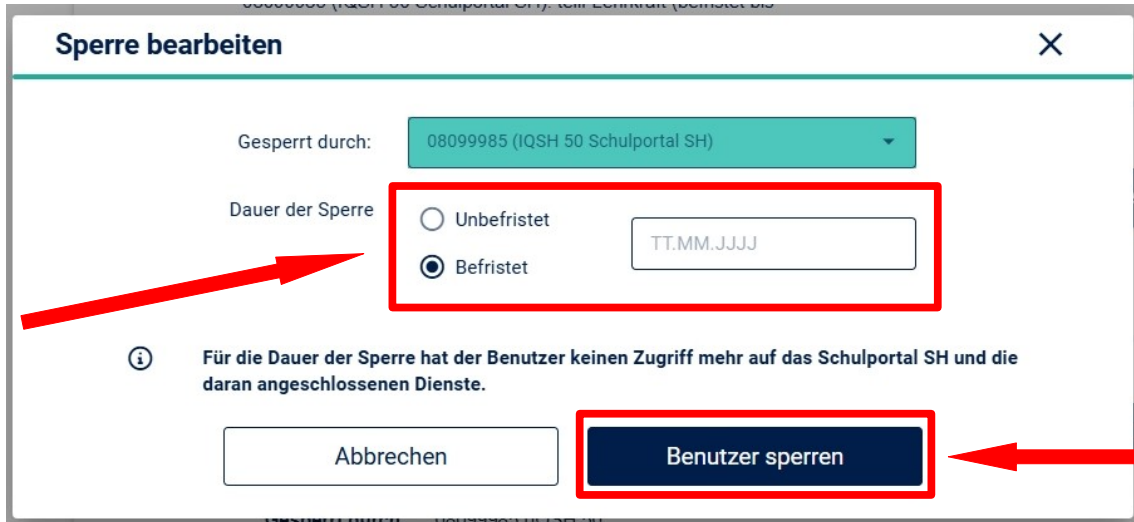
Schritt 1: **Klicken** Sie in der Gesamtübersicht des betroffenen Benutzerkontos im Bereich „Status“ auf **„Sperrre bearbeiten“**.



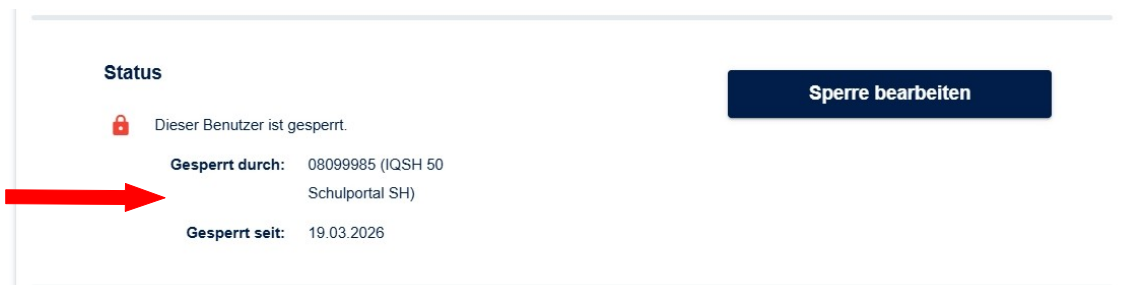
Schritt 2: Sie müssen nun zunächst bestätigen, dass Sie mit der sperrenden Stelle geklärt haben, dass die Sperre aufgehoben werden darf. Wenn dies der Fall ist, **klicken** Sie auf **„Sperrre bearbeiten“**.



Schritt 3: Sie müssen nun wieder entscheiden, ob das Benutzerkonto unbefristet oder befristet gesperrt werden soll. Im Falle einer befristeten Sperre muss ein Datum angegeben werden, bis zu dem der Zugang gesperrt sein soll. Anschließend **klicken** Sie auf „**Benutzer sperren**“.



In der Gesamtübersicht des betroffenen Benutzerkontos wird weiterhin angezeigt, dass dieses gesperrt ist.



Weitere Informationen, Handreichungen, Videos und Schulungstermine finden Sie auf der Homepage der IQSH-Medienberatung: <https://medienberatung.iqsh.de/schulportal-sh.html>.

Weitere Administrationszugänge können jederzeit über den IQSH-Helpdesk beauftragt werden: <https://www.secure-lernnetz.de/helpdesk/>.

Kontakt:

Helpdesk-Formular: <https://www.secure-lernnetz.de/helpdesk/>.

Pädagogischer Support: <https://medienberatung.iqsh.de/paedagogischer-helpdesk.html>.