

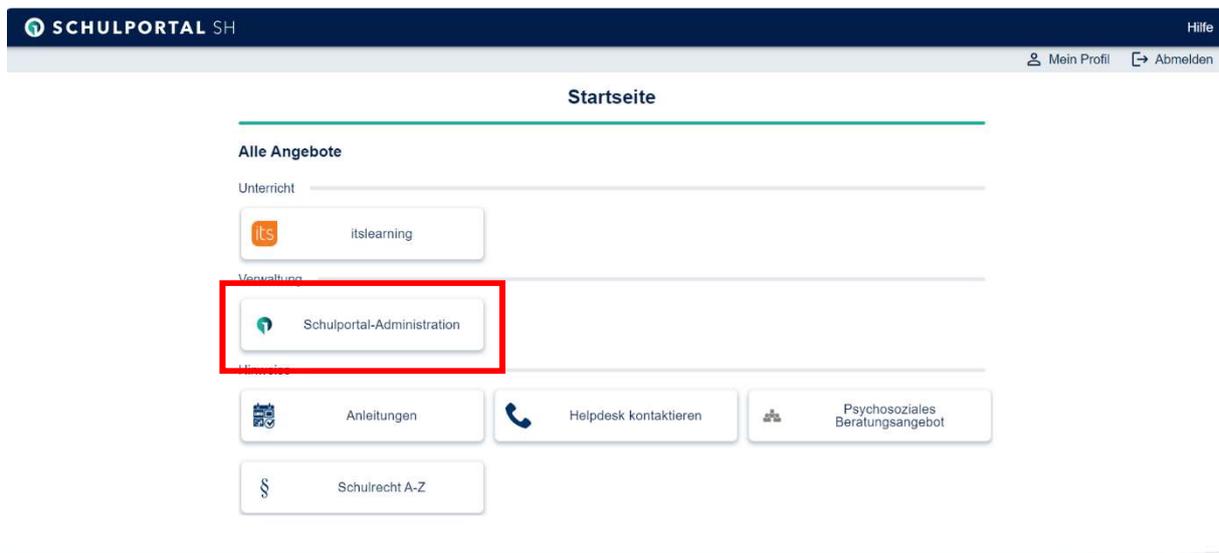
Schüler versetzen

Sofern an Ihrer Schule das Lernmanagementsystem itslearning eingesetzt wird, muss beim Schuljahreswechsel die Klassenzugehörigkeit der Benutzerkonten von Schülerinnen und Schülern im *Schulportal SH* geändert werden. Dies erfolgt in den meisten Fällen automatisch durch das Umbenennen der Klassen, denen die Benutzerkonten zugeordnet sind. Bei den Benutzerkonten von Schülerinnen und Schülern, die Klassen überspringen oder wiederholen müssen, muss die Klassenzugehörigkeit jedoch **einzeln** geändert werden. Dies ist Aufgabe der schulischen Administratorinnen oder Administratoren. Deshalb sollten an jeder Schule mehrere Personen mit dieser Aufgabe betraut werden.

Weitere Administrationszugänge können jederzeit über den IQSH-Helpdesk beauftragt werden: <https://www.secure-lernetz.de/helpdesk/>

Um die Klassenzuordnung eines Benutzerkontos einer Schülerin oder eines Schülers ändern zu können, sind folgende Schritte im *Schulportal SH* erforderlich:

Schritt 1: Loggen Sie sich im *Schulportal SH* in Ihr Administrationskonto ein und öffnen Sie das Angebot „**Schulportal-Administration**“.



Schritt 2: Geben Sie den sechsstelligen Zahlencode Ihrer Zwei-Faktor-Authentifizierung ein und klicken Sie auf „**Anmelden**“, um in den Administrationsbereich zu gelangen.



kadmin

Diese Aktion setzt eine Zwei-Faktor-Authentifizierung voraus.
Bitte geben Sie das Einmalpasswort von Ihrem 2FA-Token ein.

Anmelden

Abbrechen

Schritt 3: Es öffnet sich nun eine Übersicht aller Benutzerkonten, die an Ihrer Schule angelegt sind. Sollten Personen fehlen, geben Sie bitte eine Anfrage über den IQSH-Helpdesk auf (<https://www.secure-lernnetz.de/helpdesk/>). Nicht mehr benötigte Zugänge können Sie selbst entfernen. Weitere Informationen hierzu finden Sie in der Handreichung „*Schulzuordnungen bearbeiten*“.

Mit Hilfe der Filter kann die Übersicht nach Klasse, Rolle oder Status gefiltert werden. Sie können aber auch direkt nach einem Namen oder einem Benutzer-namen suchen. Hierzu geben Sie diesen in das Suchfeld ein und klicken auf „**Suchen**“.

SCHULPORTAL SH
Hilfe

Mein Profil
Abmelden

NAVIGATION

Zurück zur Startseite

Benutzerverwaltung

Alle Benutzer anzeigen

Klassenverwaltung

Alle Klassen anzeigen

Neue Klasse anlegen

Administrationsbereich

Benutzerverwaltung

Filter zurücksetzen 0709684 (Goethe Sc...
Rolle
Klasse
Status

Ergebnisliste durchsuchen Suchen

<input type="checkbox"/>	Nachname (*)	Vorname	Benutzername	KoPi's-Nr.	Rolle	Schulzuordnung(en)	Klasse
<input type="checkbox"/>	Admin	Kim	kadmin	---	Schuladministrator öffentlich, Itsear...	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Admin	Alex	aadmin	---	Schuladministrator öffentlich	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Eigensinn	Elke	eigensinn	---	Itsearning-Schüler	0709684	1a
<input type="checkbox"/>	Freigeist	Finn	ffreigeist	---	Ev.Kat. Religionslehrkraft	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Gleichmut	Gerit	ggleichmut	4848484	Vertretungslehrkraft, Itsearning-Lehr...	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Jepsen	Janne	jepsen	6969696	LIV	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Lustig	Luca	lulustig	---	Itsearning-Schüler, Webunts-Schüler	0709684	1a, 1a
<input type="checkbox"/>	Raflos	Robin	rraflos	fehlt	Lehrkraft	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Test	Toni	ttest	8282828	Lehrkraft, Itsearning-Lehrkraft	0709684	---
<input type="checkbox"/>	Wunderbar	Wanja	wwunderbar	---	Itsearning-Schüler	0709684	2a

Einträge pro Seite: 30 1-18 von 18

Schritt 4: Wenn Sie das Benutzerkonto gefunden haben, dessen Schulzuordnungen Sie bearbeiten möchten, klicken Sie direkt auf den Eintrag.

The screenshot shows the 'Administrationsbereich' of the Schulportal SH. The 'Benutzerverwaltung' section is active, displaying a list of users. The user 'Wunderbar, Wanja' is highlighted with a red box. The table below shows the user list:

<input type="checkbox"/>	Nachname ↑	Vorname	Benutzername	KoPers.-Nr.	Rolle	Schulzuordnung(en)	Klasse
<input type="checkbox"/>	Admin	Kim	kadmin	---	Schuladministrator öffentlich, Itsear...	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Admin	Alex	aadmin	---	Schuladministrator öffentlich	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Eigensinn	Elke	eeligensinn	---	Itsearning-Schüler	0708684	1a
<input type="checkbox"/>	Freigeist	Finn	ffreigeist	---	Ev/Kat. Religionslehrkraft	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Gleichmut	Gerrit	ggleichmut	4848484	Vertretungslehrkraft, Itsearning-Lehr...	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Jepsen	Janne	jepsen	6969696	LIV	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Lustig	Luca	llustig	---	Itsearning-Schüler, Webunfs-Schüler	0708684	1a, 1a
<input type="checkbox"/>	Raflos	Robin	rraflos	fehlt	Lehrkraft	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Test	Toni	ttest	8282828	Lehrkraft, Itsearning-Lehrkraft	0708684	---
<input type="checkbox"/>	Wunderbar	Wanja	wwunderbar	---	Itsearning-Schüler	0708684	2a

Schritt 5: Es öffnet sich nun die Gesamtübersicht des ausgewählten Benutzerkontos. Klicken Sie als nächstes im Bereich Schulzuordnung(en) auf „**Bearbeiten**“.

The screenshot shows the 'Administrationsbereich' of the Schulportal SH. The 'Benutzer bearbeiten' form is active, displaying the user's details and options to edit them. The 'Schulzuordnung(en)' section is highlighted with a red box.

Benutzer bearbeiten Schließen X

Vorname: Wanja **Bearbeiten**

Nachname: Wunderbar

Benutzername: wwunderbar

Passwort **Passwort ändern**

Schulzuordnung(en) **Bearbeiten**

0708684 (Goethe Schule): itsearning-Schüler 2a

Status **Benutzer sperren**

Schritt 6: Wählen Sie die Schulzuordnung aus, deren Klassenzugehörigkeit Sie ändern möchten und klicken Sie auf „**Versetzen**“.



Schulzuordnungen bearbeiten: Bitte auswählen

0708684 (Goethe Schule): itslearning-Schüler 2a

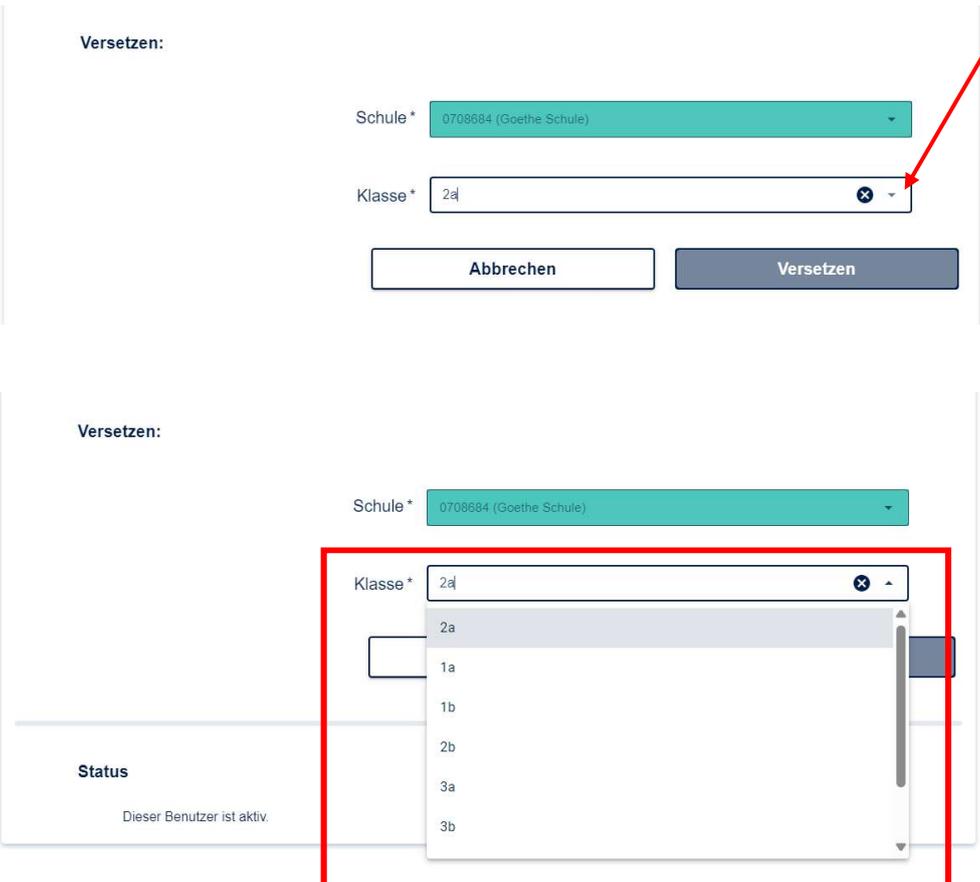
Abbrechen Speichern

Schulzuordnung entfernen

Schulzuordnung hinzufügen

Versetzen

Schritt 7: Sie müssen jetzt die Klasse auswählen, in die die Schülerin oder der Schüler versetzt werden soll. Diese muss bereits angelegt sein. Klicken Sie dazu auf das Pfeilsymbol und wählen Sie anschließend die gewünschte Klasse aus. Abschließend klicken Sie wieder auf „**Versetzen**“.



Versetzen:

Schule* 0708684 (Goethe Schule)

Klasse* 2a

Abbrechen Versetzen

Versetzen:

Schule* 0708684 (Goethe Schule)

Klasse* 2a

- 2a
- 1a
- 1b
- 2b
- 3a
- 3b

Status

Dieser Benutzer ist aktiv.

Versetzen:

Schule * 0708684 (Goethe Schule)

Klasse * 3a

Abbrechen **Versetzen**

Schritt 8: Bestätigen Sie, dass Sie die Klassenzugehörigkeit ändern möchten. Klicken Sie hierzu auf „**Ja**“.

Versetzen X

Wollen Sie den Schüler/die Schülerin aus Klasse 2a in Klasse 3a versetzen?

Ja Nein

Schritt 9: Ihnen wird nun angezeigt, wie sich die Schulzuordnung bei der Benutzerin oder dem Benutzer verändern wird. Ist alles korrekt, klicken Sie auf „**Speichern**“.

Bitte prüfen und abschließend speichern, um die Aktion auszuführen:

0708684 (Goethe Schule): itslearning-Schüler 2a (wird entfernt)

0708684 (Goethe Schule): itslearning-Schüler 3a (wird hinzugefügt)

Abbrechen **Speichern**

Schritt 5: Es folgt eine kurze Bestätigung, dass die Klassenzugehörigkeit geändert wurde. Beenden Sie den Vorgang, indem Sie auf „**Schließen**“ klicken.



Weitere Informationen, Handreichungen, Videos und Schulungstermine finden Sie auf der Homepage der IQSH-Medienberatung: <https://medienberatung.iqsh.de/schulportal-sh.html>

Kontakt:

Helpdesk-Formular: <https://www.secure-lernnetz.de/helpdesk/>