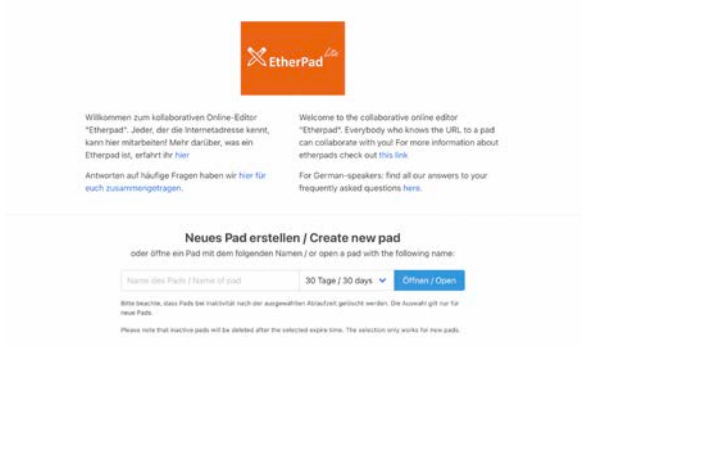
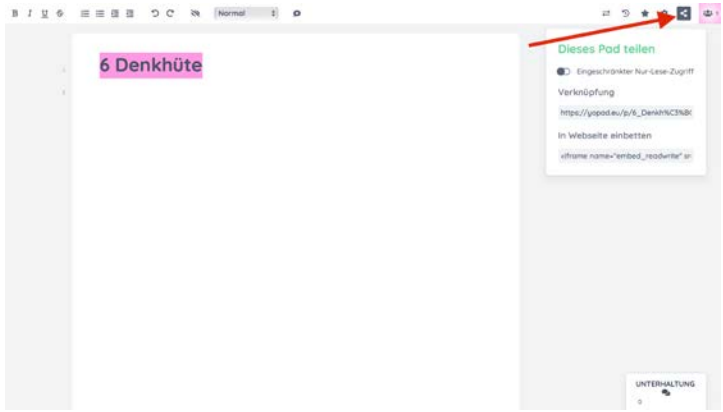
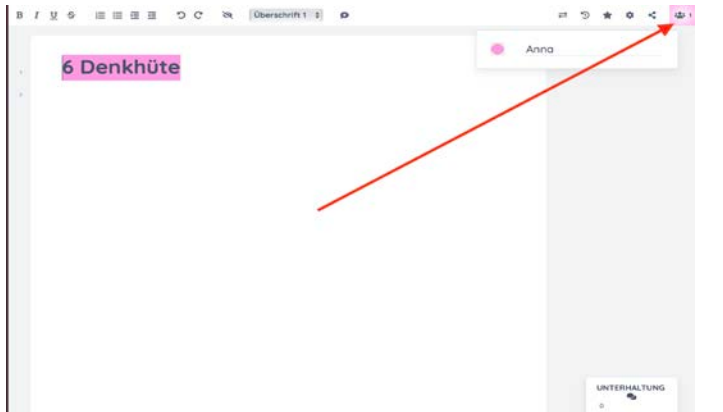
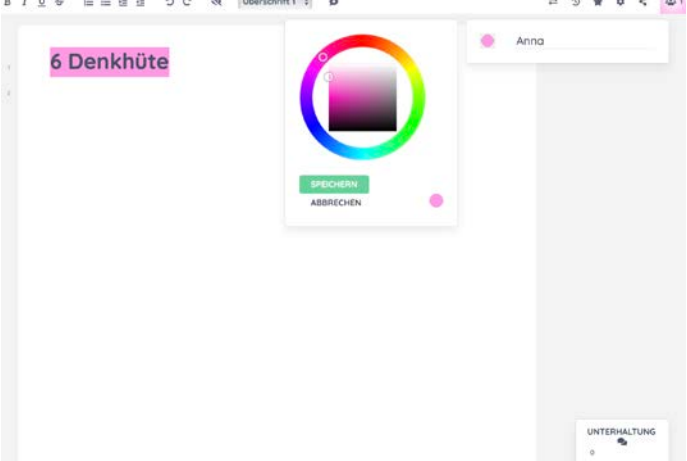
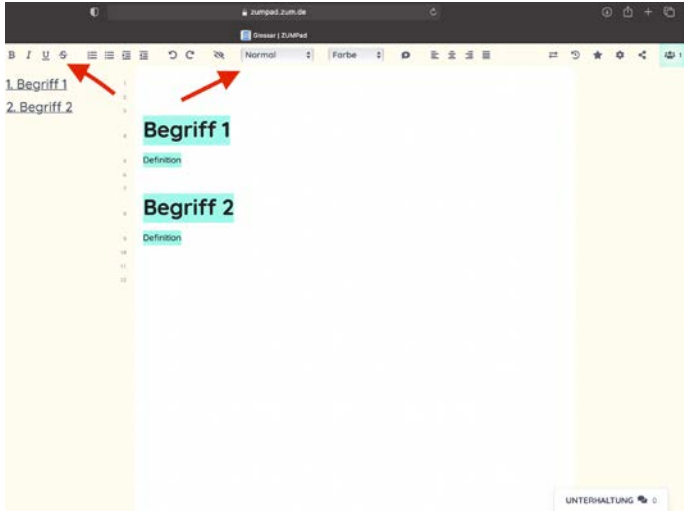


<p>1</p>		<p>Um ein <i>Glossar</i> online kollaborativ anzufertigen, können <i>Etherpads</i> als einfache Schreibprogramme genutzt werden. Über die entsprechende Internetseite kann die Lehrkraft i.d.R. ohne Registrierung eine neue Seite (<i>Pad</i>) erstellen und diese dann über den entsprechenden Link an die SuS weitergeben.</p>
<p>2</p>		<p>Damit die SuS schreiben können, muss das Pad über die entsprechende Verknüpfung geteilt werden. Bei einigen Anwendungen geht das nicht durch das Kopieren des Links aus der Kopfzeile des Browsers, sondern nur über die entsprechende <i>Teilen</i>-Funktion in der Menüleiste.</p>
<p>3</p>		<p>In Etherpad-Anwendungen werden über das Personen-Icon die Nutzer angezeigt, die sich auf der Seite befinden. Die SuS können hier ihren Namen oder ihre Initialen eingeben und durch Klicken auf die Farbe daneben eine entsprechende Farbe auswählen.</p>

<p>4</p>		<p>Für die Erstellung eines Glossars bietet es sich bei der Farbauswahl und Benennung der Mitarbeitenden an, die zufällig vorgegebenen Farben auf die für einzelne Begriffe des Glossars vereinbarte Farben abzuändern und die Namen ggf. durch die zu erarbeitenden Begriffe festzulegen.</p>
<p>5</p>		<p>Über die Formatierungsleiste kann ein übersichtliches Layout für das Glossar vorgenommen werden. Es empfiehlt sich zur besseren Lesbarkeit ein Layout zu vereinbaren und als Beispiel vorzugeben.</p>

Erklärvideo

