

Schuljahreswechsel – Was mache ich mit meinen Kursen?

→ Ich möchte den Kurs mit meinen Schülern weiterführen.

Schuljahreswechsel - Was mache ich mit meinen Kursen?

Ich möchte den Kurs mit meinen Schülern weiterführen.

Inhalte

1. Vor Schuljahreswechsel

- a) Kurs umbenennen
- b) ggf. Hierarchiesynchronisation lösen

Schuljahreswechsel vollzogen → neue Klassenzuordnungen

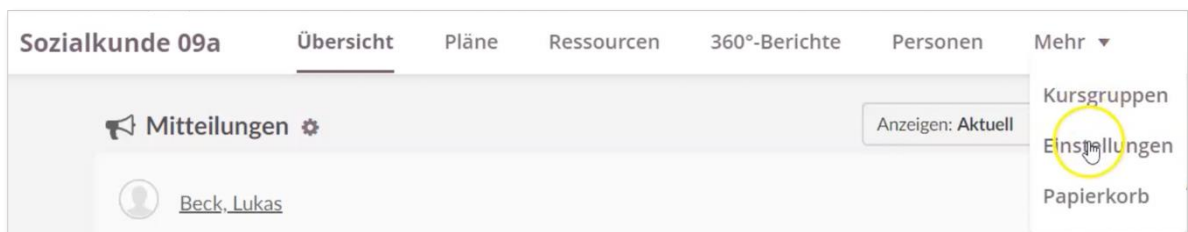
2. Vor Schuljahresbeginn

- a) Personen hinzufügen (ggf. Hierarchiesynchronisation)

1) Vor Schuljahreswechsel

a) Kurs umbenennen

Wenn ein Kurs nach dem Schuljahreswechsel mit dem gleichen Kursteilnehmer*innen weitergeführt werden soll, muss dieser meist umbenannt werden. Wird bspw. der Kurs „Sozialkunde 9a“ mit der gleichen Klasse weitergeführt, müsste dieser in „Sozialkunde 10a“ umbenannt werden. Hierfür öffnet man die Kurseinstellungen (im Kurs: Mehr → Einstellungen).



Nun müssen „Kurseinstellungen und -funktionen“ ausgewählt werden.



Hier kann anschließend der Klassenname verändert werden.



Wenn die Benennung des Kürzels an das Schuljahr angelehnt ist, sollte auch dieses auf der Seite weiter unten verändert und angepasst werden.

Kürzel
Über den Kürzel für Lerninhalte oder die Organisation können Sie den Kurs in den Kurskatalogen leichter finden.

Nun müssen die Änderungen, mit einem Klick auf das grüne „Speichern“-Feld am unteren Rand der Seite, gesichert werden.

b) ggf. Hierarchiesynchronisation lösen

Wenn die Kursteilnehmer*innen mithilfe der Hierarchiesynchronisation dem Kurs zugeordnet sind, muss diese Verbindung entfernt werden. In einem Kurs, der bspw. mit der Klasse 9a verbunden ist, werden nach dem Schuljahreswechsel die neuen Schüler*innen der 9a angezeigt werden. Die ursprünglichen Kursteilnehmer*innen zählen im neuen Schuljahr zur 10a.

Sozialkunde 10a Übersicht Pläne Ressourcen 360°-Berichte **Personen** Mehr ▾

Personen im Kurs Sozialkunde 10a (21/22SZ09a)

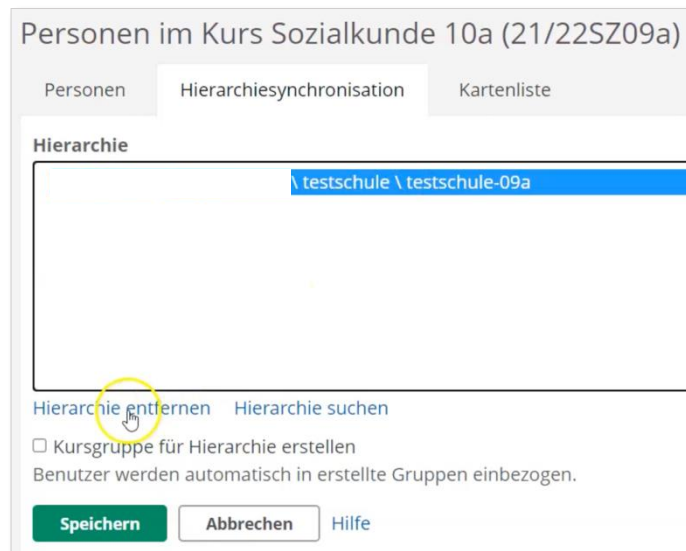
Personen Hierarchiesynchronisation Kartenliste

Senden + Hinzufügen ✖ Entfernen Rolle: Alle ▾ Gefiltert nach: Gruppe ▾ Hierarchie ▾

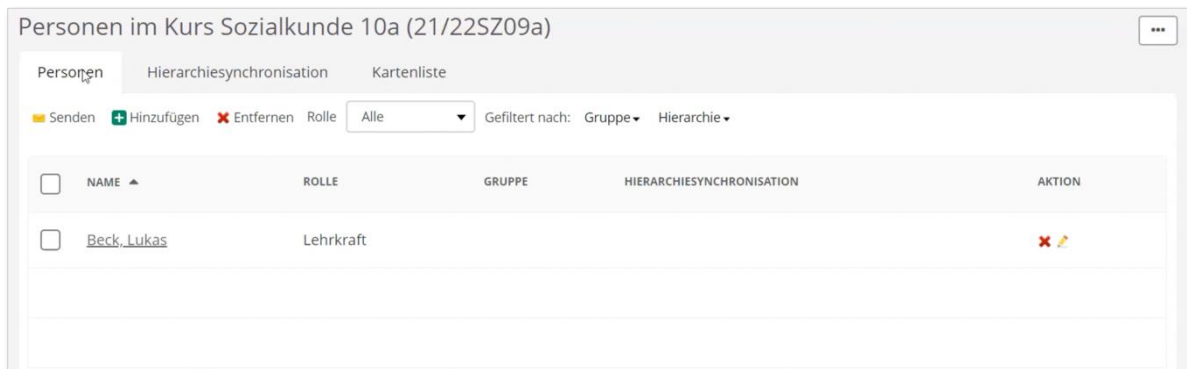
<input type="checkbox"/>	NAME ▲	ROLLE	GRUPPE	HIERARCHIESYNCHRONISATION	AKTION
<input type="checkbox"/>	Beck, Lukas	Lehrkraft			✖ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Schüler_01_Demo	Schüler		testschule-09a	✖ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Schüler_02_Demo	Schüler		testschule-09a	✖ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Schüler_03_Demo	Schüler		testschule-09a	✖ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Schüler_04_Demo	Schüler		testschule-09a	✖ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Schüler_05_Demo	Schüler		testschule-09a	✖ 🗑️

Die Hierarchiesynchronisation muss also zunächst aufgelöst werden.

Dies ist möglich indem der Reiter „Hierarchiesynchronisation“ angeklickt wird, die Hierarchie (Klasse) ausgewählt und anschließend auf „Hierarchie entfernen“ geklickt wird. Nun muss der Vorgang mit einem Klick auf das grüne „Speichern“-Feld bestätigt werden.



Im Reiter „Personen“ sind die Kursteilnehmer*innen nun nicht mehr aufgelistet.



2) Ab dem 01.08.2021

a) Personen hinzufügen (ggf. Hierarchiesynchronisation)

Zum neuen Schuljahr kann die neue Hierarchiesynchronisation hergestellt werden. Hierfür klickt man auf „Hierarchie suchen“ und wählt die passende Hierarchie aus (im Kurs: Personen → Hierarchiesynchronisation).

The screenshot shows the 'Personen im Kurs Sozialkunde 10a (21/22SZ09a)' interface. The 'Hierarchiesynchronisation' tab is active. Below the 'Hierarchie' search box, the 'Hierarchie suchen' button is highlighted with a yellow circle. Below this, there is a checkbox for 'Kursgruppe für Hierarchie erstellen' and a note: 'Benutzer werden automatisch in erstellte Gruppen einbezogen.' At the bottom, there are buttons for 'Speichern', 'Abbrechen', and 'Hilfe'. A dropdown menu is open, listing various hierarchies with a 'Wählen' button next to each. The 'testschule-10a' entry is highlighted in green, and its 'Wählen' button is also highlighted with a yellow circle.

Hierarchie	Wählen
Domain Users testschule	Wählen
lehrer-testschule	Wählen
mitarbeiter-testschule	Wählen
schueler-testschule	Wählen
testschule-08a	Wählen
testschule-08b	Wählen
testschule-09a	Wählen
testschule-09b	Wählen
testschule-10a	Wählen
testschule-10b	Wählen

Wenn beispielsweise die neue Klasse 10a ausgewählt wird, werden die Schüler*innen der ehemaligen 9a übernommen. Außerdem werden auf diesem Weg neue oder aus der Klasse ausgetretene Schüler*innen berücksichtigt.

Diese Anleitung wird bereitgestellt von itslearning. Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Anwendung!