Bitte löschen bzw. ändern Sie vor dem Ausdrucken und Versenden alle Anmerkungen, Markierungen und unzutreffenden Textelemente.

[Briefkopf der Schule; Bitte nutzen Sie Briefpapier mit allen Kontaktdaten]

[Datum]

Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung,

Wissenschaft, Forschung und Kultur

des Landes Schleswig-Holstein

– III 15 –

Postfach 7124

24171 Kiel

per E-Mail an: [Genehmigungen.SchulDSVO@bimi.landsh.de](mailto:Genehmigungen.SchulDSVO@bimi.landsh.de)

**Nutzung der Anwendung [Name der Anwendung] für [Zweck der Anwendung]**

**hier: Antrag auf Erteilung einer Genehmigung gemäß § 12 Absatz 1 SchulDSVO**

Ich beantrage, die Nutzung der [Art und Name der Anwendung] in der [Name und Bezeichnung der Schule] ab dem [Einführungsdatum] gemäß § 12 Absatz 1 der Schul-Datenschutzverordnung (SchulDSVO) zu genehmigen.

Bei dem Verfahren werden personenbezogene Daten der [Schülerinnen, Schüler, Eltern, Lehrkräfte, …] im Auftrag der Schule durch [Name und Sitz des Anbieters] verarbeitet.

Mir ist bekannt, dass die Genehmigung zu erteilen ist, soweit die Voraussetzungen der   
Artikel 28 und 29 der Verordnung (EU) 2016/679 (DSGVO) vorliegen, der Auftragsverarbeitung im Einzelfall keine besonderen Gründe entgegenstehen und darüber hinaus die Informations-, Dokumentations- und Rechenschaftspflichten nach Artikel 12, 30 in Verbindung mit Artikel 5 Absatz 2 und die Pflicht zur Ergreifung technischer und organisatorischer Maßnahmen im Sinne von Artikel 25 und 32 Absatz 1 und 2 DSGVO erfüllt werden. Dies kann auch auf Basis eines zentral bereitgestellten Dokumentenpakets erfolgen.

Alle oben genannten Voraussetzungen des § 12 Abs. 1 liegen vor.

stehen lassen bei Verwendung eigener/angepasster Dokumente: Als Beleg habe ich diesem Antrag die entsprechenden Unterlagen als Anlage beigefügt.

stehen lassen bei Verwendung eines zentral bereitgestellten Dokumentenpakets: Als Beleg versichere ich, nur die Unterlagen des zentral bereitgestellten Dokumentenpakets [Name und ggf. Stand (Datum) des Dokumentenpakets] in unveränderter Form zu nutzen und die Anwendung in dem dort beschriebenen Nutzungsszenario zu betreiben.

Sichergestellt werden insbesondere die Einhaltung der Vorgaben der Artikel 28 und 29 DSGVO durch Abschluss eines Auftragsverarbeitungsvertrages in der beigelegten Vertragsversion und die Einhaltung der Vorgaben zur Nutzung durch die entsprechende [Dienstanweisung und Nutzungsordnung].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum, Unterschrift der Schulleitung

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name der Schulleitung (Bitte Druckbuchstaben verwenden)

Für den Fall, dass Sie diesen Antrag in Vertretung der Schulleitung unterzeichnen, da Sie dazu von ihr beauftragt wurden (siehe auch § 33 Abs. 6 SchulG „Die Schulleiterinnen und Schulleiter können ihre Stellvertreterinnen oder Stellvertreter und andere Lehrkräfte beauftragen, Teile ihrer Aufgaben in ihrem Auftrag zu erfüllen.“), verwenden Sie bitte folgende Erklärung:

Hiermit versichere ich, dass die Schulleitung [Name] mich mit der Antragstellung auf Erteilung einer Genehmigung zur Nutzung von [Name der Anwendung] gemäß § 12 Absatz 1 SchulDSVO an der [Name und Bezeichnung der Schule] beauftragt hat.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum, Unterschrift der durch die Schulleitung beauftragten Person

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name der beauftragten Person (Bitte Druckbuchstaben verwenden)