[**Name der Schule**]

### **Beauftragung der Administration für das Verfahren „IServ“**

Ich beauftrage hiermit folgende Person [**Name der Lehrkraft/IT-Mitarbeitenden**] mit der Administration des durch die Schule genutzten Verfahrens „IServ“.

Die Aufgabenbeschreibung ergibt sich aus dem Dokument „[**Aufgaben\_Administration**]“.

Administrationskonten dürfen ausschließlich zur Account-Verwaltung genutzt werden. Zur pädagogisch-didaktischen Nutzung sind reguläre Lehrkraftkonten zu verwenden.

Die Administrationsrechte dürfen keinesfalls dazu verwendet werden, ohne Erfordernis Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten anderer Personen zu erlangen. Es außerdem untersagt, Daten über Lehrkräfte zur Verhaltens- und Leistungskontrolle zu verwenden (siehe § 15 Abs. 2 LDSG).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift Schulleitung

Ich bestätige die Übernahme der Administration des Verfahrens „IServ“. Über die Aufgabenbeschreibung bin ich durch das Dokument „[**Aufgaben\_Administration**]“ informiert worden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift Lehrkraft