**Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten, Art. 30 DSGVO**

**Name des Verfahrens: Anwendung von Antolin/Zahlenzorro in der Name der Schule**

**Versionsübersicht**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Änderung** | **Datum Änderung** | **Version Änderung** | **Beschreibung der Änderung** | **Freigabedatum** | **Stadium** |
| 1 | 30.03.2023 | 0.9 | Finalisierung des VVT |  | final |
| 2 | XXX | 1.0 | Erstellung VVT 1.0 | XXX | final |

1. **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen und ggf. des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen**

|  |
| --- |
| Schulleiterin/Schulleiter der Schule |

**2. Name und Kontaktdaten des Vertreters des Verantwortlichen und ggf. des Vertreters des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen**

|  |
| --- |
| Vertreterin/Vertreter des Schulleiters/der Schulleiterin |

**3. Name und Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

|  |
| --- |
| Datenschutzbeauftragter der Schulen und behördlicher Datenschutzbeauftragter,  Torsten Mai  Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur  DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de |

**4. Verarbeitungstätigkeit**

|  |
| --- |
| Bei Nutzung der Anwendung Antolin/Zahlenzorro personenbezogene Daten der nutzenden Schülerinnen und Schüler an den Auftragsverarbeiter übertragen, damit die Schülerinnen und Schüler ihre Lese- und Schreibfähigkeiten/mathematischen Fähigkeiten verbessern können.  Die Schülerinnen und Schüler werden über die Zentrale Schülerverwaltung (ZSV) verwaltet. Hierüber wird eine Verknüpfung zu den jeweiligen Anwendungen hergestellt, für die die Schule eine Lizenz hat, vorliegend Antolin/Zahlenzorro. In der jeweiligen Anwendung sind die Schülerinnen und Schüler mit ihrer Klassenzugehörigkeit hinterlegt. Hier wird verarbeitet, welche Bücher die Schülerinnen und Schüler gelesen haben um das zugehörige Quiz zu beantworten/welche Aufgaben sie gelöst haben und mit welchem Ergebnis.  Die personenbezogenen Daten der Lehrkräfte werden mit der jeweiligen Klasse verknüpft, für die der Zugang besteht. |

**5. Zwecke der Verarbeitung**

|  |
| --- |
| Die Verarbeitung der Daten dient der Nutzung von Antolin/Zahlenzorro. Diese Leistung wird vom Auftragsverarbeiter zur Verfügung gestellt und die Verarbeitung der Daten dient der Erfüllung des mit diesem geschlossenen Vertrags. Durch die Verknüpfung der jeweiligen Schülerinnen- bzw. Schülerdaten mit der erbrachten Übungsleistung erhalten die Schülerinnen und Schüler eine Auswertung ihrer Ergebnisse und können so ihre Leistung verbessern.  Die Daten der Lehrkräfte werden verarbeitet, damit diese den Schülerinnen und Schülern einer Klasse Aufgaben geben kann und die Arbeitsergebnisse auswerten kann. |

**6. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung**

|  |
| --- |
| Art. 6 Abs. 1 c DSGVO i.V.m. §§ 4, 4a Abs. 1 SchulG SH i.V.m. § 11 Abs. 4 SchulDSVO  § 12 Abs. 2 SchulDSVO für die Verarbeitung von Daten im Auftrag. |

**7. Beschreibung der Kategorien betroffener Personen**

|  |
| --- |
| Schülerinnen und Schüler, Lehrkräfte, sonstige von der Schulleitung zur Anwendung zugelassene Personen |

**8. Beschreibung der Kategorien personenbezogener Daten**

|  |
| --- |
| Für Schülerinnen und Schüler:  Identifier (Pseudonym) der Schülerin/des Schülers  Benutzername  Klassenstufe  Bearbeitete Aufgaben/Fragen (Eingaben der Schülerin/des Schülers; Korrektheit und Bearbeitungsdauer und –zeitpunkt)  Ggf. anwendungsinterne Nachrichten zwischen Schülerin/des Schülers und Lehrkraft (Inhalt und Versandzeitpunkt)  Zeitpunkt von Login und Logout  Für Lehrkräfte:  Name, Vorname  E-Mail-Adresse  Schulzugehörigkeit  Ggf. anwendungsinterne Nachrichten zwischen Schülerin/Schüler und Lehrkraft (Inhalt und Versandzeitpunkt)  Zeitpunkt von Login und Logout |

**9. Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden**

|  |
| --- |
| Schule hinsichtlich der Schülerinnen- und Schülerdaten sowie der Lehrkraftdaten  Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH |

**10. Ggf. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

|  |
| --- |
| keine |

**11. Absicherung der Übermittlung ins Drittland**

|  |
| --- |
| entfällt |

**12. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**

|  |
| --- |
| Löschung von Nachrichten zwischen Schülerin/Schüler und Lehrkraft:  30 Tage nach Eingang bzw. Versenden der Nachricht  Löschung des Schüler-Zugangs in Antolin/Zahlenzorro:  3 Monate, nachdem eine Schülerin/ein Schüler die Schule verlassen hat  Löschung des Schüler-Zugangs in der Zentralen Schülerverwaltung  Spätestens 6 Monate, nachdem eine Schülerin/ein Schüler die Schule verlassen hat oder früher, wenn eine Schülerin/ein Schüler an eine neue Schule übergeben wurde  Löschung des Lehrer-Zugangs für die Schule  Spätestens 6 Monate nachdem die Lehrkraft die Schule verlassen hat oder früher, wenn die Klassen der Lehrkraft anderen Lehrkräften übergeben wurden.  Die Löschung des Schüler-Zugangs in Antolin/Zahlenzorro wird durch die Klassenlehrkraft/die Administratorin bzw. den Administrator durchgeführt. Die Löschung in der Zentralen Schülerverwaltung erfolgt durch die Administratorin bzw. den Administrator.  Die Löschung des Lehrer-Zugangs wird durch die Administratorin bzw. den Administrator oder die Lehrkraft selbst durchgeführt. |

**13. Allgemeine Beschreibung der TOM**

|  |
| --- |
| Auf Seiten des Auftragsverarbeiters: TOMs sind als Anlage 2 Teil des Auftragsverarbeitungsvertrages  Auf Seiten der Verantwortlichen:  Dienstanweisung für das schulische Personal, Nutzungsordnung für Schülerinnen und Schüler mit organisatorischen Maßnahmen. |

**14. Dienstleister, die die Verarbeitung im Auftrag durchführen**

|  |
| --- |
| Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH  Georg-Westermann-Allee 66  38104 Braunschweig |