

Auslieferung und Inbetriebnahme Ihres Dienstgeräts

Sehr geehrte Lehrkraft,

Sie haben von Ihrer Schulleitung das vom Land bereitgestellte dienstliche Endgeräte übergeben bekommen bzw. erhalten dieses in Kürze. Ihre Schulleitung wird mit Ihnen das Übergabeprotokoll ausfüllen und Ihnen die Nutzungshinweise übergeben bzw. hat dieses bereits getan. Bitte beachten Sie bei der Inbetriebnahme und der Nutzung folgende Hinweise:

1. Inbetriebnahme:

Führen Sie vor der Nutzung des Geräts bitte die Inbetriebnahme (das „Onboarding“) des Geräts durch. Dazu sind eine WLAN-Verbindung und die Zugangsdaten zum Schulportal SH notwendig (die gleichen wie für die dienstl. Mailadresse / itslearning). Auch eine Stromversorgung des Geräts kann während des Onboardingprozesses sinnvoll sein.

Das genaue Vorgehen wird Schritt für Schritt in einer Anleitung und einem Videotutorial beschrieben. Diese finden Sie unter folgender Adresse: <https://medienberatung.iqsh.de/endgeraete-lk-s-anl-videos.html>

Wenn die Inbetriebnahme im Schulgebäude stattfinden soll, achten Sie bitte darauf, dass diese - in Abhängigkeit von der Leistungsfähigkeit des Internetanschlusses bzw. des schulischen WLAN - nicht von allen Lehrkräften gleichzeitig durchgeführt wird. Während der Inbetriebnahme werden sowohl Windows-Updates durchgeführt als auch Anwendungssoftware wie z.B. ein Officepaket nachinstalliert.

Die Verpackung müssen Sie nicht aufbewahren. Bitte nehmen Sie aber die mitgelieferten Handbücher in Verwahrung.

2. Nutzung:

Nach der erfolgreichen Inbetriebnahme können Sie mit der Nutzung beginnen. Als Unterstützung steht Ihnen ein umfangreiches Handbuch zur Verfügung: <https://medienberatung.iqsh.de/endgeraete-lk-s-anl-videos.html>

Die auf den Geräten vorinstallierte und die durch Sie nachinstallierbare Software finden Sie auf folgender Seite der Medienberatung: <https://medienberatung.iqsh.de/endgeraete-lk-s.html>

Bei Bedarf können Sie über den „Hub“ (interner Appstore) weitere durch das Land oder den Schulträger vorbereitete Software eigenständig installieren. Nähere Infos dazu finden Sie im o.g. Handbuch oder im entsprechenden Videotutorial: <https://medienberatung.iqsh.de/endgeraete-lk-s-anl-videos.html>

Bei Windows-Geräten kann eine Lehrkraft auch händisch weitere Software installieren. **Dieses ist aber nur nach Prüfung und Freigabe der Software durch die Schulleitung zulässig.** Bitte erkundigen Sie sich bei Ihrer Schulleitung nach dem schulinternen Verfahren.

3. Schulungen

Einstiegs-Online-Fortbildungen zu den Endgeräten können Sie hier buchen:

Windows-Endgeräte: www.formix.info/ITO1048

Apple-Endgeräte (iPad): www.formix.info/ITO1075

4. Support:

Bei Schwierigkeiten mit einem Endgerät prüfen Sie bitte zunächst, ob sich das Problem mit einem Neustart des Geräts beheben lässt.

Weitere Hinweise zur Erstbehebung von Problemen finden Sie im o.g. Handbuch des IQSH im Kapitel „Problembekämpfung“ sowie in der mitgelieferten Anleitung. Sprechen Sie ggf. auch andere Kolleginnen und Kollegen bzw. die Medienbeauftragte / den Medienbeauftragten der Schule an.

Wenn Sie das Problem nicht selbständig lösen können, geben Sie bitte eine Helpdesk-Anfrage auf: <https://www.secure-lernnetz.de/helpdesk/> (Bereich LK-Endgeräte - Support). Bei Fragen zu vom Schulträger bereitgestellter Software ist dieser auch Ansprechpartner bei Problemen. Für durch die Lehrkraft installierte Software ist die Schule selber verantwortlich.

Alle Unterstützungsangebote zu den Lehrkräfte-Endgeräten finden Sie unter: <https://medienberatung.iqsh.de/endgeraete-lehrkraefte.html>

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Nutzung Ihres neuen Dienstgeräts.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Medienberatung im IQSH